

PROCEDIMENT OBERT RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ D'ESTUDIS PREVIS I AVANTPROJECTE DE DOS APARCAMENTS SUBTERRANIS I PROJECTE BÀSIC D'UN APARCAMENT SUBTERRANI, TREBALLS TÈCNICS DIVERSOS I ASSESSORAMENT TÈCNIC A PRAT ESPAIS, SLU.

1. GENERALITATS.

El present Plec de Prescripcions té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar, enumerar les matèries que han d'ésser objecte d'estudi i definir les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels "*Estudis previs i, avantprojectes de dos aparcament soterranis i projecte bàsic d'un aparcament subterrani, treballs tècnics diversos i assessorament tècnic a Prat Espais, SLU.*".

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte el constitueixen els estudis previs necessaris per a la construcció d'un nou aparcament subterrani a la Plaça Catalunya del Prat de Llobregat i un altre aparcament subterrani a l'Av. Verge de Montserrat (Frederic Soler/Enric Morera), on es defineixin les condicions mínimes aplicables a aquesta activitat en totes les seves fases.

Ja en la fase d'estudis previs i d'avantprojecte serà necessari disposar d'una proposta tècnicament viable segons la informació del subsòl, edificacions adjacents, hidrogeologia, etc. A tal efecte, la gestió de tots els treballs necessaris que no s'inclouen en aquest plec, tals com estudis hidrogeològics, geotècnics, cales per a localització de serveis, etc. formarà part d'aquest encàrrec, així com les reunions necessàries amb els tècnics de l'Ajuntament/Prat Espais, d'altres administracions, companyies de serveis, etc. i la tramitació tècnica de les autoritzacions administratives necessàries per a la viabilitat dels projectes.

Serà necessari disposar també d'un càlcul estructural en el projecte bàsic que garanteixi la viabilitat tècnica i un estudi econòmic de costos per a la viabilitat econòmica. Es farà un primer estudi de les instal·lacions de l'aparcament que serveixi de base per al projecte definitiu en tots els projectes.

Tanmateix, s'inclou en l'objecte del contracte la posterior redacció del projecte bàsic de l'aparcament de Plaça de Catalunya.

També forma part de l'objecte del present contracte l'assessorament tècnic a la Direcció de Prat Espais i, a tal fi, l'adjudicatari haurà d'assistir a les reunions que siguin necessàries per tal de finalitzar l'assessorament que li sigui encomanat.

D'altra banda, forma part de l'objecte del present contracte l'estudi, proposta i direcció d'actuacions a realitzar a diferents habitatges i edificis diverses zones del Prat de Llobregat, ubicades en l'àrea d'influència de diverses obres públiques.

Aquest encàrrec comprèn la totalitat dels treballs i serveis a realitzar per l'adjudicatari per a la realització de l'objecte de contracte d'acord amb les prescripcions que s'estableixen en aquest Plec, i segons normativa i legislació vigents, perquè s'assoleixin els requisits necessaris per a la correcta i completa definició de les obres a executar.

La realització de la totalitat dels treballs necessaris per a assolir el ple compliment de l'objecte de l'encàrrec efectuat serà per compte de l'adjudicatari.

En les tasques a desenvolupar també s'inclouen les de coordinació de Seguretat i Salut de les actuacions a realitzar en els diferents habitatges.

L'Adjudicatari col·laborarà amb Prat Espais, SLU en tots aquells aspectes que aquesta ho sol·liciti. Assistirà a reunions convocades per Prat Espais, SLU per presentar els estudis/projectes i tractar temes de projecte que poguessin afectar en el seu desenvolupament a institucions o persones.

L'Adjudicatari, a demanda de Prat Espais, SLU intervindrà en el procés per explicar la seva proposta i prendre en consideració les observacions fetes, els canvis acordats i les condicions imposades, que no justificaran cap increment del preu del contracte.

3. ENCÀRREC, DIRECCIÓ I AUTORIA DELS TREBALLS

3.1. ENCÀRREC DELS TREBALLS

L'encàrrec del projecte correspon a l'empresa PRAT ESPAIS SLU, que actua com a promotora del projecte i obra.

3.2. DIRECCIÓ DELS ESTUDIS PREVIS I PROJECTES BÀSICS

La direcció, el seguiment, el control i l'acceptació d'aquests treballs corresponen a l'empresa PRAT ESPAIS, SLU. Per tant, d'ara endavant en el present Plec s'entendrà per Direcció a PRAT ESPAIS, SLU.

La Direcció del projecte marcarà les dates i els criteris prioritaris a seguir en cada moment i la necessària coordinació i seguiment de requeriments de l'Ajuntament del Prat de Llobregat i les àrees corresponents del mateix.

La Direcció vetllarà per a la correcta execució dels treballs en el termini, cost i qualitat establerts.

Per a poder dur a terme les tasques de seguiment i control, el personal adscrit a la Direcció tindrà accés en qualsevol moment, a les dades i documents que l'adjudicatari o el seu personal estigui elaborant sigui quin sigui l'estat de desenvolupament en què es trobin.

En cas d'incompliment del contracte la Direcció es reserva el dret de redactar ella mateixa, o mitjançant tercers, qualsevol part dels treballs encarregats.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà les dades precises amb l'antelació necessària perquè es puguin dur a terme els esmentats treballs sense que cap dels terminis pactats per la direcció es vegin afectats.

La Direcció establirà en cada cas i a l'inici dels treballs, el règim de reunions de treball a desenvolupar amb l'equip de l'adjudicatari, així com el seu contingut.

No obstant això i com a criteri general es realitzaran reunions durant la realització de cadascun dels estudis previs i de la redacció dels projectes bàsics per fer el seu seguiment i per integrar les parts que finalment seran receptores de l'obra.

3.3. AUTORIA DELS TREBALLS

La responsabilitat professional dels treballs recaurà en el Projectista Adjudicatari del present plec. En cas de que l'Adjudicatari sigui una Empresa, el Delegat d'aquesta amb poder suficient per a sostenir tota mena de relacions amb la part contractant serà l'adjudicatari.

L'Adjudicatari del present Plec posarà en coneixement de Prat Espais, SLU les dades professionals de les persones que assumiran el càrrec de Projectista, el Coordinador de Seguretat i Salut durant l'elaboració del projecte i els tècnics que col·laboraran en alguna de les parts del projecte i de la resta de treballs objecte de contracte. Tots ells hauran de tenir la titulació acadèmica i professional habilitant per a cada càrrec, segons la legislació vigent.

El Projectista, com a Autor del Projecte, es responsabilitza plenament de les solucions projectades, dels càlculs, de les definicions, dels amidaments i d'altres continguts del Projecte, llevat que hagi fet constar de manera fefaent i per escrit, la seva disconformitat amb algun (o alguns) dels criteris o solucions que hagin estat establerts per la Direcció del Projecte.

En cas de que el Projectista contracti alguna de les parts del projecte a un altre professional, ho sotmetrà a informació i aprovació de la Direcció. Així mateix, el Projectista serà directament responsable dels danys que puguin derivar-se de la insuficiència, incorrecció o inexactitud de qualsevol part del projecte, inclòs d'aquelles parts que hagi contractat a d'altres professionals, encara que la participació d'aquests hagi estat aprovada pels representants de la Direcció.

3.4. SIGNATURES I DATES

El Projecte objecte del present encàrrec, haurà d'ésser signat per un Tècnic competent en qualitat d'Autor i disposarà del visat del Col·legi Professional corresponent.

Pel que fa als plànols, la direcció del projecte subministrarà els caixetins en què s'especifiquen les signatures dels mateixos.

Els documents del Projecte que requereixin d'una responsabilitat especial, segons criteri de la Direcció, hauran d'ésser signats pel tècnic responsable de la seva elaboració, que ho serà, a més, de l'exactitud de la transcripció del contingut dels esmentats documents.

Es dataran i signaran tots els documents del Projecte, expressant el lloc, mes i any de redacció.

4. PERSONAL, OFICINA I MITJANS A DISPOSAR PER L'ADJUDICATARI

4.1. PERSONAL

El Projectista, com a Autor del projecte, tindrà la titulació tècnica competent i haurà d'ésser acceptat per la Direcció. A més, com a Delegat de l'Adjudicatari, ha d'estar capacitat suficientment per representar-lo durant el període de vigència del Contracte.

El personal que en cada fase de la realització de l'objecte del contracte haurà de formar part de l'equip de l'adjudicatari, serà l'idoni en titulació i experiència per a la bona marxa dels treballs i la responsabilitat requerida.

En el document de l'oferta, s'explicitarà amb detall el personal facultatiu que, sota la dependència de l'adjudicatari, durà a terme els estudis especialitzats. Quan es tracti de col·laboracions externes, l'adjudicatari acceptarà expressament les esmentades col·laboracions.

Tanmateix, l'adjudicatari s'obliga a posar a disposició de la Direcció un tècnic qualificat del personal facultatiu designat per a resoldre, amb un temps de resposta prudencial, les qüestions tècniques que la Direcció planteji. Si és requerit per la Direcció, el tècnic haurà de resoldre les qüestions plantejades presencialment.

4.2. MITJANS

L'Adjudicatari s'obliga a disposar de tots els mitjans i instal·lacions necessaris (fax, telèfon, correu electrònic, aparells específics, mobiliari, etc.) per a un correcte desenvolupament dels treballs encarregats; especialment els que es refereixen a eines informàtiques, tant de càlcul, com de gestió i disseny gràfic interactiu, així com algun dels perifèrics recomanats per a l'intercanvi d'informació i que s'esmenten en aquest Plec.

5. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

5.1. INICI DELS TREBALLS I TERMINIS

Es considera a tots els efectes que el termini total dels serveis s'inicia a l'endemà de la signatura del contracte, sense perjudici de l'assoliment de les fites parcials que estableixi Prat Espais, SLU. per a cadascun dels serveis segons allò establert a la resta de documentació contractual.

Dins dels cinc dies hàbils comptats a partir de la data de notificació de l'adjudicació, l'adjudicatari haurà de recollir tota la documentació disponible de la ressenyada en l'apartat "DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER LA DIRECCIÓ A L'ADJUDICATARI".

A tall indicatiu, el termini previst de la execució dels diferents treballs és el del quadre adjunt:

RESUM PROGRAMACIÓ D'ACTUACIONS			2011		2012	
			Sem. 2	Sem. 1	Sem. 2	
	<i>Tipus Activitat</i>	<i>Import Actuació</i>				
APARCAMENTS						
A.1	Aparcament de Plaça Catalunya (250 places)	Avantprojecte	37.200,00 €			
		Bàsic	49.600,00 €			
A.2	Aparcament Verge de Montserrat II (250 places)	Estudis Previs i Avantprojecte	47.200,00 €			
		Est.prev. i avant. Urbanització	10.800,00 €			
TREBALLS DIVERSOS						
D.1	Anàlisi i gestió de reparacions de lesions edificacions	Diversos	37.500,00 €			
D.2	Assessoraments tècnics diversos	Diversos	7.500,00 €			
			189.800,00 €			

A tal efecte es preveu una durada total aproximada de **quinze (15) mesos**.

5.2. ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES

En el decurs de l'execució dels treballs encarregats, l'adjudicatari podrà sol·licitar tota mena d'aclariments i informacions complementàries, i fer paleses les consideracions que cregui oportunes a la Direcció.

En cap cas podran servir les normes contingudes en aquest Plec per justificar l'omissió d'estudis o descripcions que a judici de la Direcció han d'integrar els treballs, especialment, els projectes.

En cas de divergències en el desenvolupament del treball, el judici de la Direcció serà inapel·lable.

5.3. INFORME SOBRE LA MARXA DELS TREBALLS. SEGUIMENT I CONTROL

El personal adscrit a la Direcció queda facultat, quan es consideri necessari, per a recollir la informació i/o realitzar les comprovacions que s'escaiguin, dels treballs i documents conclusos dels Projectes (o en elaboració); i l'adjudicatari queda obligat a prestar l'assistència que li sigui requerida per a aquest fi.

De les reunions de seguiment i control convocades per la Direcció, així com dels lliuraments parcials de la feina se n'aixecaran les corresponents actes, que seran redactades per l'adjudicatari i lliurades a PRAT ESPAIS dins dels cinc dies naturals següents a la data de la reunió realitzada.

6. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER LA DIRECCIÓ A L'ADJUDICATARI

Correspon a l'adjudicatari l'obtenció, amb els seus propis mitjans, de les dades necessàries per a la completa elaboració dels treballs encarregats.

No obstant això, la Direcció posarà a disposició de l'adjudicatari, si s'escau i es té disponible, i a tall d'exemple la documentació següent:

- Cartografia informatitzada amb els límits de l'àmbit d'actuació.
- Topografia de detall.
- Estudi geològic – geotècnic de l'àmbit del projecte.
- Model de presentació dels plànols i caixetins.

Seràn a càrrec del projectista l'obtenció de tota la resta de dades de camp, així com la informació dels serveis aeris o soterrats de les diferents companyies de serveis de l'àmbit d'actuació.

7. PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ELABORACIÓ DELS ESTUDIS PREVIS/AVANTPROJECTES

7.1 - Objecte

Es compondrà d'una presa de dades, anàlisi, investigació i definició de l'objecte d'estudi.

7.2 - Contingut i extensió dels treballs

L'Avantprojecte comprendrà, com a mínim, les següents feines :

- Obtenció de la planimetria general.
- Obtenció i comprovació dels plànols dels serveis de les diferents companyies existents en l'emplaçament a través de les esmentades companyies, així com de totes les dades i característiques de cadascun d'ells que no figuren al plànols subministrats: profunditat, secció, tipus de canalització (alta, baixa, enllaç...) nombre de tubulars realment ocupats, material de la conducció, dimensions, etc. S'inclou les Estacions Transformadores, les canalitzacions de clavegueram, dipòsits de combustible o qualsevol altres.
- Obtenció i comprovació dels plànols d'edificacions o infraestructures adjacents com per exemple estació de metro.
- Elaboració d'un plànol de planta de serveis unificat, a escala mínima 1:200, on quedin reflectits totes les dades esmentades en el punt anterior i d'un conjunt de seccions transversals, a escala 1:100, com a complement d'aquest, quan la complexitat del cas així ho requereixi.
- Gestió i direcció de qualsevol treball de camp necessari per tal d'obtenir la informació de serveis.
- Gestió i direcció de la contractació de treballs de geotècnia i hidrogeologia necessaris per a obtenir la informació pel projecte.
- Gestió de qualsevol informació i/o permisos d'altres administracions o entitats, necessaris per a la execució de les obres. Per exemple: ACA, EMSHTR, Ferrocarrils Generalitat, Comunitats de regants, etc.
- Disseny i estudi de les diverses alternatives possibles, a escala mínima 1:500, , tant en estat provisional com definitiu, la incidència sobre els serveis existents, desenvolupant més la que sigui considerada òptima, juntament amb els tècnics de Prat Espais i l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
- Desenvolupament de la solució òptima, tant pel que fa a l'aparcament com a la proposta d'ordenació de la superfície, incloent els elements exteriors del sistema de ventilació i els accessos.
- Reunions i entrevistes que es requereixin per elaborar i consensuar aquelles situacions que puguin ser acceptables.
- Redacció d'un pressupost estimat, per capítols, per tenir una previsió de l'ordre de magnitud de la inversió necessària.

7.3 - Normativa bàsica

Els projectes hauran d'ajustar-se, des del punt de vista urbanístic, a allò disposat en el Pla General Metropolità, si existís, i, des del punt de vista tècnic, hauran de seguir-se les directrius emeses per l'equip tècnic representant de Prat Espais, SLU. i l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Hauran de respectar totes les normes vigents, reglaments i d'altres disposicions que siguin d'aplicació.

7.4 - Documentació a lliurar

Avantprojecte

Cadascun dels Avantprojectes hauran de contenir, com a mínim, la següent documentació:

Memòria

En la memòria s'exposaran els condicionants de l'emplaçament i les característiques de les diferents solucions possibles, amb una comparació entre elles i la determinació de la solució que l'ADJUDICATARI considera òptima.

Plànols

Hauran de reflectir la configuració general i les diverses fases per a la seva posterior contractació i construcció. Així com tot l'esmentat en l'apartat 2 Contingut i extensió dels treballs.

Pressupost

Haurà de preveure un cost estimat, estructurat per capítols.

7.5 - Reprografia

De l'Avantprojecte es farà lliurament de dos (2) exemplars enquadernats, per a revisió. Posteriorment, formalitzant la Recepció, es lliuraran cinc (5) exemplars complets, tots ells enquadernats i encapçatats en format A3, signats per un Tècnic competent. Així mateix, lliurarà còpia en format PDF d'Acrobat i també en format de treball tant de la documentació escrita com dels plànols sobre suport informàtic, en formats DWG (Autocad) i Office de Windows, o bé d'intercanvis (FIEBDC, DXF,...).

En les portades, encapçalaments i plànols figuraran els escuts institucionals i inscripcions segons croquis i caràtules que Prat Espais facilitarà a l'adjudicatari.

Així mateix, el lliurarà a Prat Espais sense càrrec per aquesta, durant la redacció dels treballs, aquella documentació que li sigui requerida per a la seva revisió o qualsevol altra causa.

8. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ELABORACIÓ DELS PROJECTES BÀSICS

8.1 - Objecte

Els Projectes Bàsics, es configuraran de la manera com s'entén en l'art de la construcció, i definirà geomètricament, i en tots els seus punts, l'objecte del projecte, així com l'avaluació del seu cost de construcció. Així mateix, inclourà la documentació destinada a obtenir l'Aprovació Tècnica del projecte, segons el protocol de tramitació d'Urbanisme de l'Ajuntament, justificant els aspectes que, segons les Ordenances vigents, siguin d'aplicació, o de qualsevol altra normativa que sigui d'aplicació.

8.2 - Contingut i extensió dels treballs

El Projecte Bàsic es redactarà en base a l'alternativa que s'hagi considerat més convenient, desenvolupant-la. Haurà d'estar consensuat, per tant, amb els Serveis Tècnics competents en la redacció del Projecte d'Urbanització. Servirà en base per a la redacció del Projecte Executiu, sense que calgui fer posteriorment cap modificació respecte a la documentació redactada. Haurà de complir, com a mínim, els següents punts :

- Plànols de Disseny i estudi de les diverses alternatives possibles, a escala mínima 1:500, tant en estat provisional com definitiu, la incidència sobre els serveis existents, els condicionaments per la urbanització de superfície, el funcionament, etc.
- Estudi de detall.
- Estudi de la estructura de l'aparcament i càlcul estructural que garanteixi la viabilitat tècnica del mateix.
- Elaboració d'un pressupost bàsic.
- Realitzar les reunions necessàries per redactar una proposta consensuada, tant en aspectes generals com constructius, de manera que el Projecte Bàsic sigui un document en que es contemplin tots els aspectes acordats.

En allò relatiu a l'Aprovació Tècnica del Projecte, segons el protocol de tramitació de Projectes de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, ha de justificar el compliment de les normatives vigents, entre elles i sense caràcter limitatiu:

- Normatives contra incendis.
- Ordenança municipal de Medi Ambient.
- Reglament electrotècnic de baixa tensió.
- Codi d'accessibilitat.
- Codi Tècnic de l'Edificació

Haurà d'estar consensuat amb el personal competent dels diferents serveis tècnics de l'Ajuntament, modificant i adequant els canvis sol·licitats, sempre que es compleixi amb la normativa vigent, redactant informes de resposta, etc., per tal d'obtenir l'Aprovació Tècnica del Projecte.

8.3 - Normativa bàsica

Els projectes hauran d'ajustar-se, des del punt de vista urbanístic, a allò disposat en el Pla General Metropolità i, des del punt de vista tècnic, hauran de seguir-se les directrius emeses per l'equip tècnic representant de Prat Espais, SLU. i l'Ajuntament del Prat de Llobregat

Hauran de respectar totes les normes vigents, reglaments i d'altres disposicions que siguin d'aplicació.

8.4 - Documentació a lliurar

Els Projectes Bàsics haurà de contenir, com a mínim, la següent documentació:

Memòria

La memòria procedirà a explicar la solució adoptada, exposant els condicionants, les dades més importants, la tipologia estructural, la urbanització de superfície i resta d'aspectes que siguin d'interès, i inclourà un estudi d'alternatives, si procedeix. Així mateix, quant a l'aprovació tècnica del projecte haurà d'incorporar totes aquelles separades que fixi el protocol d'aprovació de Projectes del Sector d'Urbanisme de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, la memòria inclourà les dades del local, del titular del servei municipal, de l'autor del projecte i justificació del compliment de la normativa d'aplicació i, en concret : Protecció contra incendis, accessibilitat a persones amb mobilitat reduïda, medi ambient urbà.

Plànols

- Situació i emplaçament
- Definició àmbit d'actuació general i àmbit de l'aparcament
- Topografia de l'estat actual, a escala 1:200
- Xarxa de serveis afectats, a escala 1:200
- Proposta de desviament de serveis afectats, a escala 1:200

Proposta Aparcament

- Àmbit de l'aparcament
- Plantes generals de la proposta, a escala 1:200
- Seccions longitudinals i transversals, a escala 1:100

- Definició geomètrica de sostres, a escala 1:200
 - Plantes i seccions de caixa d'escapes, a escala 1:50
 - Plantes i seccions de rampes d'entrada i sortida, a escala 1:100
 - Plantes i seccions de rampes interiors, a escala 1:100
 - Planta de instal·lacions de ventilació, a escala 1:200
 - Planta de instal·lacions de protecció contra incendis, a escala 1:200
 - Planta de vies d'evacuació, a escala 1:200
 - Detalls de l'estructura (pantalles...)
 - Proposta de desviament de xarxa de serveis afectats i aparcament
- Proposta Urbanització
- Àmbit de la urbanització
 - Planta general de proposta, a escala 1:200
 - Seccions longitudinals i transversals (amb l'aparcament), a e 1:200
 - Definició geomètrica de la proposta, a escala 1:200
 - Planta de pavimentació, a escala 1:200
 - Planta d'arbrat i enjardinament, a escala 1:200
 - Planta d'enllumenat, a escala 1:200
 - Planta de mobiliari, a escala 1:200
 - Planta de circulació i senyalització, a escala 1:200
 - Planta de drenatge i clavegueram, a escala 1:200
 - Proposta de desviament de xarxa de serveis afectats i urbanització

Pressupost

Haurà de preveure el cost estimat per capítols i partides, considerant un amidament aproximat.

8. 5 - Reprografia

Del Projecte Bàsic, es farà lliurament de dos (2) exemplars enquadernats, per a revisió. Posteriorment, un cop esmenades les deficiències que es poguessin detectar en la revisió, es lliuraran cinc (5) exemplars complets, tots ells enquadernats i encapçalats en format A3, signats per un Tècnic competent. Així mateix, lliurarà còpia en format PDF d'Acrobat i també en format de treball tant de la documentació escrita (Memòria i annexos, Pressupost, Plec de Condicions Particulars, Estudi de Seguretat i Salut, etc.) com dels plànols sobre suport informàtic, en formats DWG (Autocad), Office de Windows i Tcq, o bé d'intercanvis (FIEBDC, DXF, BC3...), quan això no sigui possible. Tots ells han d'incorporar la planta general d'Urbanització.

En les portades, encapçalaments i plànols figuraran els escuts institucionals i inscripcions segons croquis i caràtules que PRAT ESPAIS facilitarà a l'ADJUDICATARI.

Així mateix, l'ADJUDICATARI lliurarà al Prat de Llobregat, sense càrrec per aquesta, durant la redacció dels treballs, aquella documentació que li sigui requerida per a la seva revisió o qualsevol altra causa.

9. ACCEPTACIÓ DELS TREBALLS

La supervisió i aprovació de cadascuna de les unitats de treball, per part de la Direcció del Projecte, és condició obligada perquè el Projectista pugui desenvolupar d'altres unitats de treball que depenguin de les primeres.

En qualsevol lliurament parcial, la Direcció del Projecte revisarà la documentació corresponent indicant, en un termini màxim de 5 dies naturals, si és el cas, els arranjaments a realitzar pel Projectista. En particular, en la data prevista (que serà com a mínim 15 dies naturals abans de la finalització del termini contractual) el Projectista remetrà dos exemplars de l'esborrany complet del Projecte a la Direcció del Projecte per a la seva revisió; i en funció del resultat d'aquesta, la Direcció del Projecte indicarà (en el termini màxim de 10 dies naturals) al Projectista la realització de les correccions i/o modificacions que s'hagin de considerar, o si s'escau, n'autoritzarà l'edició.

Si transcorreguts els terminis indicats als paràgrafs anteriors la Direcció no es pronuncia sobre els treballs sotmesos a la seva aprovació, s'entendran acceptats.

Si la citada revisió de l'esborrany complet es porta a terme dins el període de temps reservat a tal fi dins el Pla de Treball per a la redacció del projecte, el lliurament definitiu del Projecte no sofrirà cap variació respecte a la data prevista; però si passat aquest termini, no estigués efectuada dita revisió, la data de lliurament s'ajornaria el període de temps transcorregut des del lliurament de l'esborrany.

El Projectista, un cop acceptat l'encàrrec s'obliga a realitzar-lo sota les directrius contingudes en el present Plec i seguint la metodologia i els procediments que en aquest s'indiquen, i no s'acceptarà per part de la Direcció del Projecte, cap unitat de treball que no estigui elaborada d'acord amb els extrems esmentats.

10. ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT DEL PROJECTE

La Direcció del Projecte durà a terme per ell mateix, o mitjançant tercers, un seguiment de la redacció del projecte, i una supervisió del mateix un cop acabat.

El Projectista s'obliga, sense cap cost adicional sobre l'ofertat,, a participar en les reunions de seguiment (d'acord al calendari que la Direcció del Projecte fixarà) aportant la documentació que s'estableixi, i a efectuar les esmenes, aclariments o justificacions , sobre el contingut del projecte que li siguin demanades per la Direcció del Projecte en base a la supervisió efectuada.

11. PRESCRIPCIONS TÈCNiques PELS TREBALLS TÈCNICS DIVERSOS I ASSESSORAMENT TÈCNIC

En el mateix Plec es contempla la realització de treballs tècnics diversos d'assessorament a Prat Espais dins del marc de les actuacions de manteniment de la infraestructures que gestiona o el desenvolupament de nous projectes constructius en les seves fases més inicials.

D'altra banda, s'haurà d'executar l'estudi, proposta, direcció d'actuacions i coordinació de seguretat i salut a realitzar en diversos edificis i habitatges en zones del Prat de Llobregat, ubicades en l'àrea d'influència de diverses obres públiques.

Aquest encàrrec comprèn la totalitat dels treballs i serveis a realitzar pel adjudicatari per a la realització de l'objecte de contracte d'acord amb les prescripcions que s'estableixen en aquest Plec, i segons normativa i legislació vigents, perquè s'assoleixin els requisits necessaris per a la correcta i completa definició de les obres a executar.

La realització de la totalitat dels treballs necessaris per a assolir el ple compliment de l'objecte de l'encàrrec efectuat serà per compte de l'adjudicatari.

Pel que respecte a l'anàlisi i gestió de reparacions de lesions en edificacions (fins a la seva execució i tancament), s'ha estimat un pressupost unitari complet per a l'estudi de la proposta i valoració, contractació de les obres i seguiment i tancament de les mateixes de 300 euros per actuació amb una estimació de 125 actuacions en edificis i/o habitatges i locals. A més s'ha estimat un treballs diversos a 75 euros hora de promig de 100 hores de treball efectiu de tècnics qualificats.

12.- RESPONSABILITATS

La responsabilitat professional dels treballs recaurà en l'Adjudicatari del present plec. En cas de que l'Adjudicatari sigui una empresa, el delegat d'aquesta amb poder suficient per a sostenir tota mena de relacions amb la part contractant serà el Responsable de Contracte nomenat per l'adjudicatari, sense perjudici de les responsabilitats professionals derivades de cada una de les tasques objecte de la present licitació.

De la mateixa manera, l'Adjudicatari del present Plec posarà en coneixement de la Propietat les dades professionals de les persones que assumiran el càrrec de Director de les actuacions a realitzar en els edificis i habitatges, d'acord amb la normativa vigent i del Coordinador de Seguretat i Salut durant l'execució dels treballs. Tots ells hauran de tenir la titulació acadèmica i professional habilitant per a cada càrrec, segons la legislació vigent.

L'equip de Direcció serà directament responsable dels danys que puguin derivar-se de la insuficiència, incorrecció o inexactitud de qualsevol dels documents que formen part de les seves tasques, encara que hagin estat aprovades pels representants de PRAT ESPAIS, SLU., incloses aquelles parts que l'adjudicatari del present Plec hagi contractat a d'altres professionals.

L'Adjudicatari també serà el responsable de comprovar que tots els documents del projecte permetin la correcta execució d'aquest, procedint a realitzar totes les modificacions que calgui perquè la realització dels treballs sigui correcta –qualitativament i quantitativament- i en condicions de seguretat, tant per la pròpia obra, com per tercers i pels usuaris finals.

L'adjudicatari del present plec haurà de complir totes les normatives i legislació vigent, en tots aquells aspectes no contemplats en el Plec o en el Contracte.

Tots els documents als que fa referència el present Plec (modificacions del projecte en fase d'obra, Llibres, etc.) hauran de ser signats pel Tècnic responsable i visat pel Col·legi Professional corresponent.

El Prat de Llobregat, a vint-i-vuit de juliol de dos mil onze.

Helena Ariza García
Arquitecta

Miquel Bagudanch Gené
Gerent