



PRAT ESPAIS

Empresa Municipal
d'habitatge i aparcament del Prat de Llobregat

PRAT ESPAIS, SLU.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS
SERVEIS INTEGRALS DE CONTROL A L'APARCAMENT PROVISIONAL PER A
VEHICLES INDUSTRIALS DEL POLÍGON PRATENC DEL PRAT DE LLOBREGAT**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Contracte de serveis integrals de control a l'aparcament provisional per a vehicles industrials del Polígon Pratenc del Prat de Llobregat

1.- GENERALITATS. OBJECTE DE L'ENCÀRREC.

El present contracte té per objecte la prestació, en línees generals, dels **serveis auxiliars de control i de seguretat privada a l'aparcament provisional per a vehicles industrials del Polígon Pratenc del Prat de Llobregat**, gestionat per PRAT ESPAIS, SLU., en el seu nivell actual de capacitat i totes aquelles places que puguin incorporar-se en el futur, prèvia comunicació a l'adjudicatari, a l'efecte d'ajustar les prestacions.

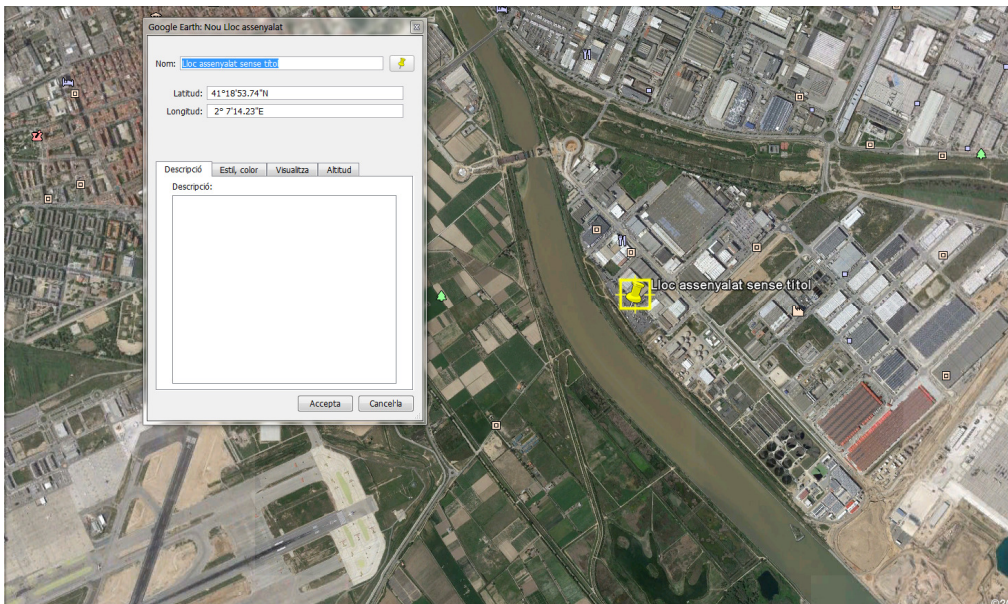
Aquest encàrrec compren la totalitat dels treballs i serveis a realitzar pels serveis auxiliars de control i de seguretat privada d'acord amb les prescripcions que conté aquest plec, el de clàusules particulars, el contracte signat entre les parts, i en la normativa i la legislació vigents, per tal d'assolir els requisits necessaris per a la correcta prestació del servei d'aparcament.

PRAT ESPAIS, SLU. es reserva la facultat d'intervenir, supervisar i aprovar en tot moment el curs dels treballs, fer suggeriments o exigir la utilització de determinats mètodes, procediments o sistemes de control de gestió. L'equip de control introduirà les modificacions i aplicarà les instruccions que se'n derivin de l'exercici de PRAT ESPAIS, SLU.

2.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI: lloc i horari

Adreça de l'aparcament: Carrer 110 s/n El Prat de Llobregat





<http://www.pratespais.com/ca/aparcamiento/aparcament-camions-al-poligon-pratenc>

	hores	dies	total h	hores	dies	total h
Horari de 6:00 a 22:00 H (AUXILIARS)	16	365	4.688	16	366	4.704
Horari de 22:00 a 06:00 h (SEGURETAT PRIVADA)	8	365	2.920	8	366	2.928
Hores personal designat Prat Espais	8	144	-1.152	8	0	-1.152
			6.456			6.480

Horari de prestació dels serveis: 24h dia - 365 dies /any

Tots els dies de l'any en l'horari de 6:00 a 22:00 h el servei serà prestat per auxiliars de control. En l'horari nocturn, de 22:00 a 06:00 del matí següent, serà prestat per un/una vigilant de seguretat privada.

Personal designat per Prat Espais prestarà el servei tres dies a la setmana, preferentment dimarts, dimecres, i dijous en horari de matí (06:00 a 14:00), durant 48 setmanes a l'any. Per tant, cal tenir en compte que del total d'hores anuals de servei dels auxiliars de servei es detrauran 1.152 hores prestades directament per la persona que Prat Espais designi.

A requeriment de Prat Espais, amb l'antelació màxima possible i comunicada a l'adjudicatari es podrà requerir a la persona de Prat Espais per a fer serveis diferents del present plec. A tal efecte l'adjudicatari haurà de garantir el servei amb una altra persona, auxiliar de serveis, i es facturarà com a servei ordinari de la "borsa d'hores" existent a tal efecte.

3.- PRESSUPOST DEL SERVEI.

L'abonament del preu serà mensual i per les hores de servei efectivament prestades i al preu per hora d'adjudicació de cada servei. A tal efecte, PRAT ESPAIS adjudicarà el contracte pel mateix import que el pressupost de licitació i al preu/hora ofertat per l'adjudicatària.

No obstant, PRAT ESPAIS no tindrà l'obligació d'exhaurir l'import d'adjudicació, atès que es pagaran les hores efectivament realitzades, el fet que no s'exhaureixi l'import adjudicat no donarà dret a cap indemnització a l'adjudicatari.

Import licitació	preu h		1r any	pròrroga
Auxiliars de control	10,00		46.880,00 €	47.040,00 €
Vigilant	16,00		46.720,00 €	46.848,00 €
Borsa d'hores per activitats extraordinàries	10,00	950 h	9.500,00 €	9.500,00 €
			103.100,00 €	103.388,00 €
			TOTAL 2 anys	206.488,00 €

Prat Espais es reserva la possibilitat de **dedicar l'import resultant de la baixa a més hores de servei**, amb el màxim del pressupost de la licitació o del valor estimat del contracte (en cas de pròrroga).

En el supòsit de no esgotar els imports establerts pel primer any de contracte, aquests podran ser traspassats a la pròrroga a decisió de Prat Espais i sempre sense sobrepassar l'import estimat del contracte.

4.- FUNCIONS QUE S'HAN DE DUR A TERME.

Les funcions que componen els **serveis auxiliars de control** a realitzar a l'aparcament son, a efectes merament enunciatius, les següents:

- Revisió d'instal·lacions.
- Atenció a les persones usuàries de les instal·lacions de Prat Espais a través de la interfonia, megafonia i telèfon i amb seguiment del protocol per a possibles incidències.
- Realitzar recorreguts interns de control a la instal·lació de que tot funciona adequadament, amb un mínim cada 2 hores i amb utilització del mòbil per a respostes del centre de control. Prat Espais posa a disposició del servei un ciclomotor. (les despeses de carburant i el seu subministrament anirà a càrrec de l'adjudicatari).
- Observació i control d'entrades i sortides ordinàries dels usuaris.
- Obertura mitjançant control domòtic de portes i accessos de l'aparcament.
- Observació i gestió de moviments de vehicles i persones dins de la instal·lació.
- Observacions d'activitats en les instal·lacions.
- Comprovació que el sistema de càmeres funcioni adequadament.
- Gestionar l'ordinador i la caixa de l'aparcament, si aquesta fos necessària.
- Atendre amb amabilitat a les persones usuàries de les instal·lacions de Prat Espais, ajudant-los en tot el que es pugui.
- Emplenar els parts de novetats en suport informàtic amb totes les incidències que s'hagin produït durant el torn de treball. Cas que sigui desenvolupat, serà obligatòria la utilització del sistema informàtic implantat a l'efecte.
- Notificar per telèfon als encarregats de qualsevol incidència rellevant.

- Conèixer i aplicar els procediments implantats pel l'empresa: funcionament equipament, normes internes, sinistres,...
- Altres funcions que la persona responsable de Prat Espais, SLU. els indiqui per a garantir la seguretat i integritat física de les persones i instal·lacions.

Les funcions a realitzar per part de la persona de **seguretat privada** inclouen totes les anteriors i a més les consideracions següents:

Les activitats i serveis de seguretat privada es prestaran amb total respecte a la llei i amb subjecció a tot allò que disposa la Llei 23/1992, de 30 de juliol, de Seguretat Privada i a la resta de l'ordenament jurídic.

L'empresa adjudicatària proveirà d'una persona vigilant de seguretat uniformada i sense armes durant tot l'horari de prestació del servei.

El personal s'ajustarà als principis d'integritat i dignitat, protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitriarietats i violència i actuarà amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i mitjans disponibles.

En qualsevol cas, les funcions de la seguretat privada s'exerciran en col·laboració amb la Policia Local del Prat i el cos de Mossos d'Esquadra. L'empresa adjudicatària evitarà la comissió d'actes delictius o infraccions a l'aparcament i posarà immediatament a disposició de l'autoritat competent els delinqüents o infractors, així com els instruments, efectes i proves dels delictes, no poden procedir a l'interrogatori d'aquells, demanant per això de manera ineludible l'auxili dels agents de la Policia Local del Prat.

La persona que presti el servei haurà de tenir especial diligència en el control de la videovigilància de l'aparcament de camions i de la resta d'aparcaments i instal·lacions connectades al centre de control on es troba.

També realitzarà rondes de control a l'aparcament de camions amb una freqüència mínima cada hora.

L'empresa cercarà el personal més adequat per al tracte en un centre de gestió pública d'aparcament, atenent que la persona proposada tingui un tracte amb el públic amable, correcte i sense familiaritats. Es procurarà que els candidats/tes puguin respondre directament les preguntes senzilles dels usuaris sobre els serveis (horaris, normes internes...) i sàpiguen derivar als seus responsables.

5. CONTINGUT DE L'OFERTA.

L'oferta del contractista ha d'incloure, com a mínim, els serveis esmentats en els apartats anteriors, si bé es poden ampliar i millorar.

6. DURACIÓ DEL CONTRACTE.

El termini de duració de la present contractació serà d'UN (1) ANY des de la data de signatura del contracte i podrà ser prorrogat per acord exprés de les parts fins a un any.

7. REVISIÓ DE PREUS.

En cas de produir-se la pròrroga del contracte, no existirà revisió de preus.

8.- SEGUIMENT DEL CONTRACTE.

Prat Espais, SLU. designarà un director del contracte, que serà el responsable del control i seguiment del servei objecte d'aquest contracte d'acord amb el present plec de condicions. El director del contracte realitzarà requeriments a l'adjudicatària quan el compliment de les funcions o dels horaris en la prestació del servei no sigui satisfactori i l'empresa haurà de fer les correccions necessàries.

9.- EL PERSONAL AFECTAT AL SERVEI.

1. El contractista aportarà el personal necessari quantitativament, que asseguri una plantilla estable suficient per tal de cobrir la totalitat del servei objecte del contracte, amb previsió de cobertura de suplències per causa de vacances, malaltia, llicències, etc.
2. Les variacions de la plantilla no afectaran a les condicions del contracte ni repercutiran sobre el règim de preus establert.
3. El personal que presti el servei objecte d'aquest contracte dependrà directament i exclusivament de l'adjudicatari i amb ell, únicament, s'establiran les relacions jurídiques - laborals.
4. El **perfil mínim** que es demana pel personal adscrit al servei és una formació mínima de graduat escolar, equivalent o superior, capacitat d'atenció als usuaris en castellà i català, coneixements d'informàtica a nivell usuari i carnet de conduir B, conducció de ciclomotor o equivalent. Alt grau de responsabilitat i capacitat resolutiva, amb iniciativa. Persona comunicativa i flexible, amb facilitat de paraula i habilitat en negociació de conflictes.
5. Serà responsabilitat de l'adjudicatari el compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social i d'altres que regulin aquest tipus de prestacions.
6. Tot el personal de l'empresa adjudicatària anirà perfectament uniformat i net, lluint el distintiu de l'empresa i la seva identificació. Els uniformes i distintius seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.
7. Al front del personal de serveis auxiliars i de vigilància privada, l'empresa adjudicatària posarà un encarregat amb suficient preparació i coneixements, que de forma permanent controlarà els treballs a realitzar i el compliment dels horaris. Serà interlocutor entre l'empresa adjudicatària i el director facultatiu del contracte que designi Prat Espais, SLU..
8. Prat Espais, SLU. podrà exigir de l'empresa adjudicatària la substitució del personal adscrit al servei si observa falta de correcció o deficiències en la prestació del servei.

9. Els danys produïts al mobiliari o instal·lacions dels locals, per negligència o mala fe, seran indemnitzats per l'empresa adjudicatària. L'import d'aquests danys es podrà minorar de la factura mensual, en la quantitat acordada.

10. Com a norma general s'estableix que el personal adscrit a l'aparcament no podrà ser substituït, ni definitivament ni temporal, de forma unilateral per part de l'empresa, sinó que s'haurà de notificar a Prat Espais, SLU. en un termini no inferior a 10 dies abans de la data prevista pel canvi. En quant als canvis per vacances, s'haurà d'avisar amb anterioritat, indicant el nom de la persona que farà la substitució, amb preferència una persona que ja conegui el lloc de feina. En els casos de força major, malaltia, etc., s'avisarà quan es tingui coneixement del fet, indicant també el nom del substitut. La comunicació d'aquestes incidències es farà mitjançant fax .

11. L'adjudicatari tindrà que conèixer les normes internes, protocol de funcionament i els procediments implantats per l'empresa i formar al seu personal en relació a aquests.

10.OBLIGACIONS I DRETS DE L'ADJUDICATARI.

1.Respondre dels danys causats en els béns i persones com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte d'aquest plec.

2. L'empresa adjudicatària haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per danys a béns i persones de 600.000 euros, abans de l'inici de la prestació del servei. Aquesta assegurança serà actualitzada anualment en el cas de pròrroga del contracte.

3. Disposar d'un sistema de localització via telefònica, cada dia de la setmana i les vint-i-quatre hores del dia.

4. Complir amb la normativa d'aplicació en matèria laboral, de seguretat social, accidents, seguretat i higiene i altres que siguin d'aplicació al servei que desenvolupen.

5. Assumir, de conformitat amb el que disposa el vigent Conveni col·lectiu, la plantilla del personal afectada als contractes actualment en vigor.

11. SUBCONTRACTACIÓ

Està permesa fins un 20% de l'import del contracte, adjuntant:

- Declaració de la empresa a subcontractar acceptant el treball
- Objecte del contracte i import a subcontractar
- Declaració jurada de la empresa a subcontractar que te les autoritzacions del Ministeri de l'Interior, quan sigui obligatori segons la normativa de seguretat privada.

El Prat del Llobregat, 23 d'abril de 2014